

'Klein onderhoud' voor leidinggevendenden

circumplex.be





▪ Wat is de kern van deze dag?

Af en toe heeft een leidinggevende behoefte aan een evaluatie van zijn/haar functioneren om eventueel praktisch bij te sturen of zich verder te ontwikkelen. Via deze ééndaagse bieden we een formule om dit kort en krachtig te doen. We werken in kleine groep (max 4 deelnemers) om plaats te maken voor elke individuele analyse.

- We verhelderen onze doelstellingen en verantwoordelijkheden **als leidinggevende** binnen ons team en evalueren onze huidige functioneren
- We brengen de actuele uitdagingen in kaart. Welke zijn de prioriteiten voor jou als leidinggevende van de groep?
- Op basis hiervan behandelen we een aantal thema's rond leidinggeven, bijv. motivatie, doelstellingen, coaching, opvolging, feedback geven etc...

▪ Voor wie is deze training bedoeld?

Iedereen die leiding geeft, en zich wil concentreren op de verdere uitbouw van een resultaatgericht en hecht team.

▪ Wat mag je als resultaat van de training verwachten?

- Een balans opmaken van de stand van zaken ten opzichte van jouw doelstellingen en prioriteiten
- Indien nodig, bijstellingen plannen op korte en middellange termijn
- Een analyse maken van je conditie als leidinggevende
- Eventuele problemen herkennen en oplossingen zoeken
- Een aantal nieuwe inspirerende inzichten voor de uitoefening van de rol
- Een bevestiging van je zelfvertrouwen door het uitwisselen van ervaringen
- Een versterking in je rol als leidinggevende

▪ Hoe kan dit op één dag gerealiseerd worden?

De werkvorm is een combinatie van enerzijds intervisie (ervaringen delen in een kleine groep en samen oplossingen bedenken voor actuele vraagstukken) en anderzijds instructieve coaching (een ervaren coach die tips en advies meegeeft hoe je bepaalde situaties, mensen, uitdagingen zo effectief en efficiënt mogelijk kunt aanpakken). Belangrijk voor het slagen van de dag is dat deelnemers op voorhand nadenken over persoonlijke leerdoelen. **Het is dus een praktijkdag met cases en groepsdiscussie en af en toe een beknopte theoretische omkadering.** Voor een meer uitgebreide theoretische bagage en voor het ontwikkelen van vaardigheden rond leiderschap, verwijzen we liever naar de meerdaagse training Leadership Basics.

▪ Chronologie van het traject

▪ Voortraject

Vóór de training willen we via een drietal vragenlijsten zicht krijgen op de ervaringen van de leidinggevende. Indien gewenst, kunnen ook de manager en HR een vragenlijst invullen. Hoe verloopt de samenwerking met het team, welke patronen spelen zich af, welke ontwikkeling heeft de leidinggevende tot nu toe doorgemaakt, en welke uitdagingen stellen zich op dit moment ?

▪ De training zelf

Tijdens de trainingsdag geven we beknopte theoretische input rond leiderschapstijlen, en bespreken de deelnemers hun ervaringen in hun team. Van daaruit coachen we de (maximaal 4) aanwezige deelnemers rond de relevante thema's van ieders persoonlijke situatie. We eindigen met een individueel actieplan voor de volgende periode.

Open Training

circumplex.be



Het model voor inter-persoonlijke vaardigheden

'Klein onderhoud' voor leidinggevenden

▪ Nazorg

Deelnemers mogen in de 2 maanden na de training beroep doen op telefonische of e-mail ondersteuning rond actuele vragen en cases.

▪ Extra opties voor nazorg:

a) Een jaar lang iedere maand één reminder met tips, leerregels en cartoons.

De deelnemer krijgt maandelijks een persoonlijke mail waarbij we stukjes van de theorie herhalen, tips geven voor de implementatie van het actieplan, instructies meegeven om moeilijke situaties op een constructieve manier op te lossen.....kortom we onderhouden op een actieve manier het contact en stimuleren zo de transfer naar de praktijk en verhogen daarmee het rendement van deze training.

b) individueel coachinggesprek

Indien de deelnemer met het oog op zijn/haar ontwikkeling zelfinzicht wenst te krijgen wat betreft zijn/haar communicatiestijl, is een 360° meting mogelijk. Tijdens een persoonlijk gesprek van 1,5 uur met de trainer krijgt de deelnemer inzicht in de meetresultaten, en advies omtrent zijn/haar functioneren. We betrekken hierbij ook graag de chef van de deelnemer om de ontwikkeling van de leidinggevende te verankeren in de dagelijkse samenwerking.

▪ Praktisch

▪ Prijs

De deelnameprijs aan dit programma inclusief broodjeslunch bedraagt 402,50 euro exclusief BTW. Maximaal 4 personen per sessie.

Optioneel:

De prijs voor het pakket reminders ter ondersteuning na de training bedraagt 60 euro exclusief BTW.

De prijs voor het optionele coachinggesprek en 360° meting inclusief rapport bedraagt 330,00 euro exclusief BTW.

▪ Data & Locatie

De training wordt georganiseerd vanaf aanmelding van 4 deelnemers, in onze eigen trainingszaal te Kontich, Kleine Meylstraat 4C, van 09.00 tot 17.00 uur. Er is voldoende parkeermogelijkheid.

▪ Inlichtingen

Voor bijkomende vragen of om in te schrijven contacteer je Hanneke Kennes via ons secretariaat, op het nummer 03-235.02.92, via info@perco.be of op www.perco.be.

▪ Annulatie

Alleen als we op een betrouwbare inschrijving kunnen rekenen, kunnen we kwaliteit leveren en een goede planning maken met zekerheid voor alle deelnemers. Daarom hanteren wij de volgende annulatieregeling: bij annulatie nadat u hebt ingeschreven is een vergoeding van **50% van de inschrijvingsprijs** verschuldigd. Vanaf 40 werkdagen vóór de start van het programma blijft **de volledige som** verschuldigd. U kan ook iemand laten vervangen door een deelnemer met gelijkaardig opleidingsniveau en verantwoordelijkheden